



**SETTORE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO COMUNALE**  
**Ufficio Impianti Sportivi e Sport e Tempo Libero**

**CAPITOLATO DELLE PULIZIE**  
**NELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI IN CONCESSIONE D'USO- ANNO 2026/2027**

Premesso che è nelle responsabilità delle Associazioni sportive affidatarie di ogni palestra scolastica la disciplina del servizio di pulizia e disinfezione, con il presente Capitolato si disciplinano tutte le operazioni ad esse relative. Il capitolato costituisce integrazione di quanto già previsto da quello emanato con avviso pubblico per l'assegnazione delle palestre scolastiche. Esso integra il "Capitolato d'uso per l'affidamento in Uso delle Palestre Scolastiche".

**ART.1 – OGGETTO**

Costituisce oggetto del presente capitolato la disciplina dell'accesso nonché della pulizia e disinfezione dei locali delle Palestre Scolastiche al termine di ogni giornata di utilizzo da parte degli organismi sportivi, con riferimento ad ambienti, superfici orizzontali e verticali e attrezzature in esse contenute, ivi compresi palestra, spogliatoi, aree intermedie e di accesso, corridoi, arredi, attrezzature e servizi igienici, e con particolare riferimento a tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri altezza uomo, maniglie e maniglioni di porte e finestre, cancelli e portoni, corrimani e ringhiere, interruttori, pulsantiere, attrezzi di uso comune.

**ART. 2– RESPONSABILITÀ**

Le operazioni di accesso, pulizia e disinfezione in orario extra-scolastico attengono alle specifiche responsabilità delle Associazioni sportive utilizzatrici. In presenza di più di una Associazione sportiva nella stessa struttura e al fine di ottimizzare risultati e costi si rende necessario che gli organismi condividano gli impegni assunti con particolare riferimento agli adempimenti da condurre al termine delle giornate di attività.

**Art. 3 –DEFINIZIONI DELLE OPERAZIONI DI PULIZIA E DISINFEZIONE**

Ai fini della presente procedura per attività di pulizia si intende il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporco da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza (art. 1 del D.M. n. 274 del 7 luglio 1997), ovvero il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione (Regolamento (CE) 648/2004).

Per attività di disinfezione, invece, si intende il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni, (art. 1 del D.M. n. 274 del 7 luglio 1997), ovvero l'attività che riguarda il complesso di procedimenti e operazioni atti ad abbattere la carica microbica di un ambiente, superficie, strumento, ecc. (Rapporto Istituto Superiore Sanità COVID-19 n. 25/2020).

**ART. 4 – OPERAZIONI DI PULIZIA ORDINARIA E PERIODICITÀ DEGLI INTERVENTI**

Le operazioni di pulizia ordinaria delle strutture sono comprensive di azioni di detersione/igienizzazione e disinfezione effettuate con gli specifici differenti prodotti. In linea generale comprendono :

- a) spolveratura a umido di mobili e arredi, eliminazione impronte e macchie su porte, mobili e superfici orizzontali e verticali, spazzatura, lavaggio e disinfezione dei pavimenti, spogliatoi e altri locali di pertinenza utilizzando panni diversi per ciascun tipo di oggetto/superficie, svuotamento cestini e sostituzione sacchetti con asportazione di ogni rifiuto. Interruttori, maniglie, sedie, tasti e pulsanti, strumenti comuni di lavoro per l'attività sportiva sono punti di particolare criticità al pari dei servizi igienici.

Per pulizia dei servizi igienici si intende:

- b) spazzatura e lavaggio con disinfezione dei pavimenti, compresi pareti piastrelate dei servizi igienici altezza uomo e la disinfezione degli idrosanitari (W.C., lavandini, ecc.) rubinetti, lavandini, e relative rubinetterie e pulsantiere, delle maniglie delle porte, degli interruttori, arredi e dei contenitori del materiale igienico di consumo e ogni altro accessorio ad uso comune.
- svuotamento cestini e sostituzione sacchetti con asportazione di ogni rifiuto da tutti gli ambienti ed immissione nell'apposito involucro con trasporto nei luoghi all'uso destinati.

Gli interventi di pulizia si distinguono in giornalieri e plurigiornalieri.

**Interventi giornalieri** - Le operazioni di pulizia si intendono quelle atte a garantire un livello di igiene dei locali ambienti, servizi igienici, spogliatoi, aree intermedie, attrezzi e superfici ed è obbligatorio ripeterle al termine di ogni giornata di utilizzo (rif. Min. Istruzione D.M. 87 6.8.2020).

**Interventi plurigiornalieri** - Per le superfici toccate più di frequente è buona norma procedere frequentemente e accuratamente alla pulizia e disinfezione delle superfici, operazioni che devono essere tanto più accurate e regolari per superfici ad alta frequenza di contatto (es. maniglie, superfici dei servizi igienici, superfici di lavoro, oggetti di uso frequente). Le relative attività dovranno essere effettuate tempestivamente anche tra un turno di atleti e un altro, utilizzando strumenti nebulizzatori con particolare attenzione per maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, superfici di tavoli e interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti, ecc. con soluzioni idroalcoliche a norma di legge.

Per gli stessi le attività di pulizia e disinfezione potranno dovranno preferibilmente essere effettuate ad ogni turno di atleti prevedendo, *de minimis*, la disinfezione delle tazze WC/turche e orinatoio, contenitore degli scopini, WC e pavimenti e rivestimenti adiacenti. Oltre al lavaggio tramite l'uso di appositi prodotti quali detergenti, disinfettanti e disincrostanti, sarà necessario far aerare i locali.

La frequenza di esecuzione degli interventi sopra descritti, è altresì specificato nel cronoprogramma allegato, in cui sono indicati, inoltre, i mezzi e le attrezzature necessari per lo svolgimento delle singole attività.

## **ART. 5 – CONSERVAZIONE DELLE ATTREZZATURE**

Le operazioni di pulizia e disinfezione devono essere condotte con apposite attrezzature le quali devono essere mantenute e conservate secondo normativa, individuando altresì un locale, rigorosamente chiuso a chiave, destinato a ripostiglio per la conservazione di tutti i prodotti e le attrezzature. In mancanza, si provvederà a rimuovere tutte le attrezzature e prodotti dopo l'utilizzo.

Costituisce buona norma mantenere, nei limiti del possibile, le confezioni originali dei prodotti con relative schede tecniche e schede dati di sicurezza facilmente disponibili e consultabili. Dopo l'uso, gli operatori addetti dovranno richiudere accuratamente le confezioni del detergente e del disinfettante.

È fondamentale etichettare e riporre materiale e strumenti a seconda delle aree (materiale separato per bagni e palestra e aree annesse,) e a seconda dell'utilizzo (per water, lavandino, altre superfici). Questo, oltre a rispondere a esigenze igieniche, faciliterà l'utilizzo delle attrezzature da parte del personale assegnato per le sostituzioni.

## **ART. 6 – MODALITÀ OPERATIVE PER LA EFFETTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI PULIZIA E DISINFEZIONE**

Per l'espletamento delle attività oggetto del presente capitolato, possono essere impiegati operatori e volontari o può essere effettuata dal lavoratore/utilizzatore stesso purché in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dell'attività.

Ad ogni società sportiva corrisponde un responsabile, cioè il soggetto a cui è affidato in tutto o in parte il compito, indipendentemente da ulteriori responsabilità, di coordinare l'attività di pulizia e disinfezione nell'alternarsi di un gruppo e un altro di atleti e verificare che sia eseguita in conformità alle istruzioni operative.

Il Responsabile Tecnico dell'Associazione sportiva è responsabile dell'igiene e sicurezza nelle ore a lui assegnate.

Per ciascuna palestra, inoltre, deve essere individuato un **Responsabile Unico Giornaliero** che al termine della giornata di attività garantisce per tutte le Associazioni sportive che operano nella stessa struttura nello stesso giorno e che risponde della pulizia degli ambienti e della disinfezione generale di tutti gli spazi al termine delle attività.

La pulizia e disinfezione di fine utilizzo giornaliero deve essere documentata e registrata con la tenuta di un registro unico che monitori l'uso dell'impianto e l'avvenuta operazione.

Il nominativo del **Responsabile Unico Giornaliero** andrà tempestivamente comunicato all'Ufficio comunale preposto

Le prestazioni dovranno essere effettuate negli orari in cui gli ambienti non siano interessati da attività lavorativa o da attività scolastica e sportiva.

I locali dovranno, obbligatoriamente, essere resi pronti all'uso per le attività sportive scolastiche entro le ore 07:00. In ogni caso le attività di pulizia e disinfezione dovranno terminare entro tale orario anche durante il fine settimana per consentire l'eventuale utilizzo delle strutture anche di sabato o domenica.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa i presidi previsti dalla normativa: DPI, filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, eventuale protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione) secondo disposizioni e procedure specifiche dell'attività stessa.

È necessario utilizzare i Dispositivi Protezione Individuale (DPI) specifici più idonei a prevenire le diverse modalità di infezione, a seconda dell'attività svolta, di seguito indicati in modo esemplificativo:

- DPI per la protezione delle mani
- DPI per la protezione degli occhi:
- DPI per la protezione delle vie respiratorie:
- DPI degli arti inferiori:

I rifiuti prodotti dalle attività di pulizia/sanificazione/decontaminazione dell'ambiente, come gli stracci e i DPI monouso impiegati, devono essere trattati ed eliminati come materiale potenzialmente infetto come indicato nella Circolare del Min. Salute n. 5443: "Eliminazione dei rifiuti – I rifiuti devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto categoria B (UN 3291)", corrispondenti al codice CER 18.01.03\* HP 9 e categoria ADR UN 3291.

#### **ART. 7 – COMPITI E RESPONSABILITÀ**

L'organismo concessionario è responsabile degli impegni assunti con il Comune di Salerno per il tramite del Responsabile Tecnico dell'Associazione sportiva che governa l'igiene e la sicurezza nelle ore assegnate.

Il Responsabile Unico Giornaliero risponde della pulizia degli ambienti e della disinfezione generale di tutti gli spazi al termine delle attività giornaliere. Egli stabilirà compiti, responsabilità e istruzioni operative a chi è incaricato di effettuare le pulizie e disinfezione nonché i tempi tecnici necessari per la esecuzione delle operazioni.

Il responsabile unico giornaliero nella definizione, nell'organizzazione o nella realizzazione si avvale della consulenza del collaboratore al fine di delineare necessità, tempistiche, vincoli, limiti per il raggiungimento degli obiettivi dell'attività svolta.

#### **ART. 8 – OBBLIGHI**

Il concessionario si impegna ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

#### **ART. 9 – VARIAZIONI**

Sulla base della valutazione del rischio legata ai luoghi che caratterizzano diversamente ogni sito sportivo e per rendere coerenti e compatibili i dettagli operativi con le operazioni programmate dalla scuola, possono essere previste variazioni al presente capitolato predisponendo un piano specifico che identifichi le motivazioni e le differenti procedure da applicare per la periodicità e la tempistica con cui effettuare la pulizia e la disinfezione dei luoghi, ambienti e attrezzature così come descritte.

Atteso che i gruppi sportivi che si alterneranno nella struttura, non si incontreranno mai in forza di una pianificazione oraria che preveda una adeguata pausa temporale tra le uscite e le entrate, atta a garantire il completamento delle operazioni previste, per poter rivedere la frequenza delle azioni di pulizia e disinfezione e la pausa temporale necessaria occorre valutare i rischi e tenere in considerazione alcuni fattori fondamentali, quali:

- 1) Dimensioni della struttura/estensione delle superfici
- 2) Numero di gruppi di atleti che si alterneranno
- 3) Numero di atleti presenti nei vari gruppi

Ognuno di questi fattori interviene in modo più o meno diretto sulla tempistica e frequenza delle attività di pulizia e disinfezione.

#### **Art. 10 - REGISTRAZIONE DELLE OPERAZIONI**

È d'obbligo da parte di tutte le Associazioni sportive utilizzatrici della palestra, la tenuta comune e la conservazione di un registro a pagine numerate e vidimate dalla scuola, che sarà adeguatamente conservato in luogo protetto e predisposto all'uopo, in cui vengono annotate le attività di pulizia/disinfezione svolte nelle strutture sportive dell'Istituto scolastico al termine di ogni giornata di utilizzo con l'indicazione di data e ora e operatore che ha svolto l'attività. L'operatore addetto deve provvedere, al termine del lavoro, alla chiusura delle finestre e delle porte di accesso in tutte le strutture e alla verifica che non rimangano luci accese.

L'Associazione tramite il referente/responsabile espressamente individuato deve controfirmare il registro ad esito dell'accertamento delle operazioni effettuate.

<b>FAC-SIMILE REGISTRO RILEVAZIONI OPERAZIONI DI PULIZIA E DISINFEZIONE EFFETTUATE</b>						
<b>GIORNO</b>	<b>OPERATORE</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FIRMA</b>	<b>TERMINE</b>	<b>FIRMA</b>	<b>Responsabile</b>
	<b>Delegato</b>	<b>DALL E ORE</b>	<b>operatore</b>	<b>ALLE ORE</b>	<b>operatore</b>	<b>Associazione</b>

#### **ART. 11 – RIFERIMENTI NORMATIVI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si rinvia alla normativa di riferimento, vigente in materia.

**CRONOPROGRAMMA**

<b>PALESTRE SPOGLIATOI CORRIDOI E SPAZI INTERMEDI</b>	<b>MATERIALE</b>	<b>DETERGENTE</b>	<b>DISINFETTANTE</b>	<b>AL BISOGNO</b>	<b>GIORNALIERA</b>	<b>SETTIMANALE</b>
Disinfezione delle superfici toccate più di frequente	Panni monouso o riutilizzabili		X	X	X	
Vuotatura, pulizia e allontanamento dei cestini e dei contenitori per la carta e di raccolta rifiuti differenziati, ove possibile.	Sacchi per raccolta differenziata			X	x	
Lavaggio cestini gettacarte, al bisogno e comunque almeno una volta a settimana	Panni monouso o riutilizzabili		x	X		x
Scopatura dei pavimenti Palestra e degli spogliatoi	Mop per spolverare o scopa				x	
Detersione dei pavimenti	carrello con sistema mop con secchi differenziati	x			x	
Disinfezione dei pavimenti	carrello con sistema mop con secchi differenziati o Lavapavimenti o lavasciuga		x		x	

<b>SERVIZI IGIENICI</b>	<b>MATERIALE</b>	<b>DETERGENTE</b>	<b>DISINFETTANTE</b>	<b>AL BISOGNO</b>	<b>GIORNALIERA</b>	<b>SETTIMANALE</b>
Disinfezione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e superfici verticali e orizzontali adiacenti (al bisogno e almeno 1 volta al giorno)	Panni monouso o riutilizzabili differenziati dalle altre aree		X	X	X	
Pulizia e disinfezione a fondo dei servizi igienici,	Panni monouso o		X		X	

superfici verticali e orizzontali, lavandini, piatti doccia, rubinetti, pulsanti, lavaggio e asciugatura degli specchi presenti, delle attrezzature a uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta	riutilizzabili differenziati dalle altre aree					
Pulizia e disinfezione in caso di contaminazione accidentale con secrezioni organiche	Carta assorbente, segatura, secchi di colore diverso Sacchetto dei rifiuti-, Mop		X	X		
Sanificazione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti.	Panni monouso o riutilizzabili diversi da quelli utilizzati nelle altre zone		X		X	

<b>SERVIZI IGIENICI (segue)</b>	<b>MATERIALE</b>	<b>DETERGENTE</b>	<b>DISINFETTANTE</b>	<b>AL BISOGNO</b>	<b>GIORNALIERA</b>	<b>SETTIMANALE</b>
Disincrostazione dei sanitari	Panni monouso o riutilizzabili diversi da quelli utilizzati nelle altre zone		Disincrostante	X	X	
Vuotatura, pulizia e allontanamento dei cestini e dei contenitori per la carta e di raccolta rifiuti differenziati, ove possibile.	Carrello Sacchi per raccolta differenziata				x	
Pulizia e sanificazione a fondo dei servizi igienici, lavaggio e asciugatura degli specchi presenti, delle attrezzature a uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta.	Panni monouso o riutilizzabili carrello con sistema mop con secchi differenziati	x	x		x	

Lavaggio delle pareti lavabili fino ad altezza uomo	Panni monouso o riutilizzabili, se necessario secchi	x	x			x
Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati.	Panni monouso o riutilizzabili	x	x	x	x	
Detersione dei pavimenti	carrello con sistema mop con secchi differenziati	x			x	
Disinfezione dei pavimenti	carrello con sistema mop con secchi differenziati		x		x	

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N. 3709 del 29/06/2026, pubblicata all'Albo Pretorio on line in pari data.  
Art.23-24 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Si attesta che la presente copia analogica e' conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato e' intestato a GIOVANNA AVELLA ed e' valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Documento stampato il giorno 30/06/2026 da Pagano Filippo Francesco.